**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Калининградская область**

**Администрация муниципального образования «Светлогорский городской округ»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«24» апреля 2024 года №388

О представлении руководителями муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Светлогорский городской округ» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года № 208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Указом Президента РФ от 23.06.2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить правила о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ» и гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Светлогорский городской округ» (кандидат) (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Светлогорский район» от 26.02.2013 года № 100.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника административного отдела О.В. Болдыреву.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Светлогорска», разместить на официальном сайте муниципального образования «Светлогорский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» svetlogorsk39.ru и в местах, доступных для неограниченного круга лиц.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ» В.В. Бондаренко

 Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Светлогорский городской округ»

от 24.04.2024 года №388

ПОЛОЖЕНИЕ

**О представлении руководителями муниципальных учреждений и гражданами, претендующими на замещение должности**

**руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Светлогорский городской округ» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее – руководители муниципальных учреждений) и гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Светлогорский городской округ» (далее - гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения) сведений о полученных ими доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также проверки указанных сведений.

1.2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на руководителей муниципальных учреждений и граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципального учреждения.

**2. Представление сведений о доходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера**

* 1. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на руководителя муниципального учреждения и гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения.
	2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещена на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
		1. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения при назначении на должность, представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе принадлежащем ему на праве собственности и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности на отчетную дату, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности на отчетную дату по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

2.2.2. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

* 1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию муниципального образования «Светлогорский городской округ».
	2. При подготовке и заполнении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководители муниципального учреждения и гражданине, претендующие на замещение должности руководителя муниципального учреждения руководствуются федеральным, региональным законодательством, регламентирующим порядок и сроки предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

**3. Проверка полноты сведений о доходах, расходах**

 **об имуществе и обязательствах имущественного характера**

* 1. В случае если руководитель муниципального учреждения или гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

- руководитель муниципального учреждения может предоставить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного в пункте 2.2.2 настоящего Положения.

- гражданин, претендующий на должность руководителя муниципального учреждения, при выявлении, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2.2.1. настоящего Положения.

3.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения или гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. В случаях непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружения в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о противодействии коррупции, специалист, в должностные обязанности которого входит анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в 10-дневный срок информирует об этом работодателя в письменной форме.

3.4. Работодатель при получении информации о непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный срок либо обнаружении в представленных сведениях информации, свидетельствующей о возможных нарушениях законодательства о противодействии коррупции, принимает решение о проведении в отношении руководителя муниципального учреждения служебной проверки.

**4. Заключительные положения**

4.1. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения или гражданином, претендующим на замещение должности руководителя, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Светлогорский городской округ» и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации.

4.3. Специалисты, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения и гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

4.5. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя, представивший в орган, являющийся учредителем учреждения, справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на соответствующую должность, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

4.6. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение должности руководителя, не может быть назначен на должность, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.